



УТВЕРЖДАЮ

Директор АНО «Школа «Согласие»

Н.А. Сычева

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**по организации внутриобъектового и пропускного режимов**  
**в АНО «Школа «Согласие»**

**1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

1.1. Настоящая Инструкция разработана в целях повышения безопасности работников и учащихся, установления внутреннего порядка, предотвращения хищения, поддержание надлежащего внутреннего трудового распорядка на объекте Автономная некоммерческая общеобразовательная организация «Школа «Согласие» (далее АНО «Школа «Согласие» или школа). Инструкция определяет основные положения внутриобъектового и пропускного режимов в АНО «Школа «Согласие»

1.2. Внутриобъектовый и пропускной режимы в школе устанавливаются в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации, положениями Устава АНО «Школа «Согласие» и Правилами внутреннего трудового распорядка.

1.3. Директор школы является организатором системы безопасности и несёт личную ответственность за её состояние. Практическое решение вопросов обеспечения безопасности возлагается на заместителей.

1.4. Инструкция по организации внутриобъектового и пропускного режимов является основным документом по организации безопасности школы.

1.5. Работники и посетители школы обязаны содействовать безопасности в решении вопросов защиты школы.

1.6. Лица, нарушающие требования внутриобъектового и пропускного режимов привлекаются к ответственности в соответствии с правилами внутреннего трудового распорядка школы.

1.7. Выполнение требований настоящей Инструкции обязательно для всех должностных лиц школы, постоянно работающих и временно находящихся в ней, всех юридических и физических лиц, осуществляющих свою деятельность или посещающих АНО «Школа «Согласие».

1.8. Разрабатываемые и издаваемые документы по организации внутриобъектового и пропускного режимов в школе не должны противоречить требованиям настоящей Инструкции.

1.9. Данная Инструкция в обязательном порядке доводится до сведения всех работников и учащихся школы при приеме на работу или учебу путем размещения на официальном сайте школы в сети Интернет, до работников иных организаций и учреждений, при заключении соответствующих договоров или соглашений.

Совместно с данной инструкцией до указанных лиц доводятся положения Правил внутреннего трудового распорядка школы.

1.10. Организация и контроль за соблюдением в АНО «Школа «Согласие» установленных внутриобъектового и пропускного режимов, а также принятие мер противопожарной безопасности, сохранности оборудования возлагается на директора школы.

1.11. Директор АНО «Школа «Согласие» несет персональную ответственность за соблюдение требований внутриобъектового и пропускного режимов подчиненными работниками.

1.12. Практическое осуществление внутриобъектового и пропускного режимов в школе возлагается на штатного сотрудника охраны, дежурного администратора и завхоза.

1.13. Ответственность за поддержание установленного порядка в школе, выявление нарушений и нарушителей, оперативное вмешательство для их пресечения возлагается на штатного сотрудника охраны, дежурного администратора и завхоза.

1.14. Ответственность за организацию, проведение и действенность профилактической работы в данном направлении несет директор школы и заместитель директора по безопасности.

1.15. Для обеспечения пропускного и внутриобъектового режимов в школе оборудуется место с функциями КПП (контрольно-пропускного пункта) на входе (выходе) в школу, (далее вахта).

1.16. Требования штатного сотрудника охраны и дежурного администратора и работников, находящихся на вахте, в части соблюдения установленных правил внутриобъектового и пропускного режимов, пожарной безопасности обязательны для исполнения всеми работниками, учащимися, а также посетителями и работниками иных организаций и учреждений, находящимися на территории школы.

1.17. При нарушении установленного порядка, т.е., неподчинении требованиям штатного сотрудника охраны, дежурного администратора или работника школы, нарушители будут доставлены к директору школы.

1.18. Нарушения требований настоящей Инструкции влекут за собой дисциплинарную ответственность.

## **2. ВНУТРИОБЪЕКТОВЫЙ РЕЖИМ**

### **2.1. Цели, задачи, элементы внутриобъектового режима.**

2.1.1. Внутриобъектовый режим – совокупность организационных и технических мероприятий и правил, обязательных для выполнения лицами, находящимися на территории школы в соответствии с требованиями внутреннего трудового распорядка и настоящей Инструкции, направленных на обеспечение безопасности работников, учащихся и других лиц, установленного порядка, предотвращения хищения, поддержание надлежащего выполнения внутреннего трудового распорядка.

2.1.2. Внутриобъектовый режим предусматривает:

- создание условий для выполнения своих функций в школе посетителями;
- поддержание порядка в школе и прилегающей территории, обеспечивающего безопасность школы, сохранность школьного оборудования;
- ограничения круга лиц, посещающих территорию и здание АНО «Школа «Согласие»;
- соблюдение правил внутреннего трудового распорядка, пожарной и антитеррористической безопасности.

2.1.3. Внутриобъектовый режим является неотъемлемой частью общей системы безопасности АНО «Школа «Согласие» и включает в себя:

- закрепление за классами и отдельными работниками служебных и учебных помещений и оборудования;
- организацию преподавательской деятельности и процесса обучения учащихся и воспитанников школы;
- определение мест хранения ключей от служебных помещений и порядка пользования ими;
- установление в школе противопожарного режима и мер пожарной безопасности;
- определение порядка работы со средствами охранно-пожарной сигнализации;
- назначение лиц, ответственных за пожарную безопасность учебных, служебных и вспомогательных помещений;
- организацию действий персонала, учащихся и посетителей в кризисных (чрезвычайных) ситуациях.
- установление и обеспечение в АНО «Школа «Согласие» пропускного режима;
- установление в школе правил и мер безопасности, направленных на охрану труда, сохранение жизни и здоровья работников, учащихся и посетителей.

### **2.2. Права и обязанности учащихся и сотрудников Школы при соблюдении внутриобъектового режима.**

2.2.1. Ответственность за обеспечение внутриобъектового режима возлагается:

- в рабочее время - на штатного сотрудника охраны, директора школы, дежурного администратора, инженера по зданию;
- в нерабочее время, в выходные и праздничные дни на штатного сотрудника охраны.

2.2.2. Указанные лица обеспечивают:

- техническую укрепленность и оборудование зданий и помещений АНО «Школа «Согласие» техническими средствами охраны, видеонаблюдения, контроля прохода в здание, системами пожаротушения и пожарной сигнализации;
- поддержание в исправности и техническое обслуживание инженерно-технических средств охраны, систем пожаротушения и пожарной сигнализации;
- установку на дверях и окнах помещений надежных запорных устройств и поддержание их в исправном работоспособном состоянии;
- организацию доступа в школу работников посетителей;
- разработку документов, регламентирующих внутриобъектовый и пропускной режимы;
- определение круга должностных лиц, имеющих право подписывать утверждать заявки на работы в здании и на территории;
- проведение инструктажа работников школы и лиц, поступающих на работу, по правилам внутреннего распорядка и пропускного режима;
- проведение разъяснительной работы с работниками, направленной на повышение бдительности, точное выполнение внутреннего порядка и распорядка дня работы,
- привлечение к дисциплинарной ответственности лиц, нарушающих внутренний и пропускной режим.

2.2.3. Ответственность за соблюдение установленного внутреннего распорядка в помещениях АНО «Школа «Согласие», порядка их содержания, мер противопожарной безопасности, сохранность и надлежащее использование оборудования и документации, соблюдение порядка приема посетителей возлагается на заместителей директора, инженера по зданию и классных руководителей (воспитателей ГПД).

2.2.4. На территории АНО «Школа «Согласие» запрещено:

- находиться посторонним лицам, равно лицам, не имеющих при себе документов, подтверждающих их право доступа на территорию;
- вносить и хранить в помещениях и на территории оружие, боеприпасы, взрывоопасные, горючие, легковоспламеняющиеся, отравляющие, радиоактивные, наркотические, психотропные и др. опасные вещества и материалы, а также алкогольные и слабоалкогольные напитки, хозяйственные, вещевые сумки, пакеты, свертки, а также иные предметы, представляющие возможную угрозу жизни и здоровья людей;
- проносить и использовать средства радиосвязи, персональные (портативные, карманные) компьютеры, звукозаписывающую, фото-видео и другую электронную аппаратуру без разрешения должностных лиц, уполномоченных давать такое разрешение;
- выносить (вносить) из здания школы имущество, оборудование без разрешения директора;
- оставлять рабочее помещение с незакрытой на замок входной дверью во время отсутствия других работников на рабочих местах, а так же оставлять ключи в двери с наружной стороны;
- производить фотографирование, звукозапись, кино- и видео - съемку без разрешения директора или заместителя директора по административной работе;
- распространять табачные изделия, курить, пользоваться открытым огнем, в том числе на территории АНО «Школа «Согласие»;
- употреблять, распространять алкогольные напитки (в том числе пиво и другие слабоалкогольные напитки), наркотические и психотропные вещества, находится в состоянии алкогольного или наркотического опьянения;
- загромождать территорию, основные и запасные входы (выходы), лестничные площадки, подвальные и чердачные помещения строительными и другими материалами, наличие которых затрудняет эвакуацию людей, материальных ценностей и транспорта, препятствует ликвидации пожара, а также способствует закладке взрывных устройств;
- совершать действия, нарушающие (изменяющие) установленные режимы функционирования технических средств охраны и пожарной сигнализации.

2.2.5. Вещи и предметы, вызывающие подозрение, могут быть проверены в присутствии владельца работниками администрации школы.

2.2.6. При выявлении противоправных действий и признаков, вещи и их владельцы задерживаются штатным сотрудником охраны, о чем ставится в известность руководство АНО «Школа «Согласие».

#### 2.2.7. Работники Школы обязаны:

- в течение рабочего дня поддерживать в помещениях чистоту и порядок;
- по окончании рабочего дня убирать все документы в предусмотренные для этих целей места;
- отключать (обесточивать) электроприборы, компьютеры, выключать освещение, закрывать окна и форточки;
- по окончании рабочего дня закрыть кабинет и сдать ключи от него на вахту, о чем сделать отметку в специальном журнале.

### **2.3. Требования, предъявляемые к помещениям.**

2.3.1. В каждом помещении на видных местах должны быть размещены:

- инструкция о мерах пожарной безопасности;
- табличка с указанием лиц, ответственных за пожарную безопасность;
- памятка сотрудникам о действиях в кризисных ситуациях.

2.3.2. В соответствии с правилами внутреннего трудового распорядка в АНО «Школа «Согласие» установлен дневной режим работы. Выходной день – суббота и воскресенье.

Доступ на территорию школы в рабочие дни для работников осуществляется с 7:00 до 19:00, для обучающихся и воспитанников с 8:00 до 18:00.

Нахождение работников, обучающихся, воспитанников и их родителей (законных представителей) на территории школы разрешается с 8:00 до 20:00 в рабочие дни.

Пребывание и доступ на территорию АНО «Школа «Согласие» за пределами указанного времени, в выходные и праздничные дни осуществляется исключительно по разрешению директора школы.

2.3.3. Дежурный персонал круглосуточно блокируют запорными устройствами въездные (выездные) ворота и входы в здания школы.

## **3. ПРОПУСКНОЙ РЕЖИМ.**

### **3.1. Цели, задачи, элементы пропускного режима.**

3.1.1. Пропускной режим - совокупность правил, мероприятий и процедур, регламентирующих порядок допуска лиц и транспортных средств на территорию АНО «Школа «Согласие».

3.1.2. Пропускной режим предназначен для исключения:

- возможности несанкционированного доступа физических лиц и транспортных средств, в АНО «Школа «Согласие»;
- бесконтрольного посещения работниками и посетителями помещений без служебной необходимости;
- возможности ввоза (вноса) на территорию АНО «Школа «Согласие» веществ и предметов, с помощью которых можно совершить противоправное деяние;
- возможности несанкционированного выноса (вывоза), оборудования школы, документов, информационных носителей и т.д.

3.1.3. Пропускной режим включает в себя:

- порядок доступа работников школы, посетителей и других лиц;
- порядок вноса (выноса) и ввоза (вывоза);
- порядок въезда, выезда и парковки транспортных средств;
- порядок работы и оборудования контрольно-пропускного пункта;
- порядок досмотра работников, учащихся, воспитанников, а также иных лиц при допуске их в АНО «Школа «Согласие»;

3.1.4. Для организации допуска лиц и автотранспорта в контролируемые зоны АНО «Школа «Согласие», создаются въездные ворота

### **3.2. Порядок допуска транспортных средств в АНО «Школа «Согласие».**

3.2.1. Въезд (выезд) автотранспортных средств осуществляется строго с разрешения директора школы.

3.2.2. Въезд и выезд транспортных средств осуществляется в рабочее время. Въезд транспортных средств на территорию АНО «Школа «Согласие» в нерабочее время (ночное

время с 19.00 до 6.00, выходные и праздничные дни) разрешается в случае экстренной необходимости или личному распоряжению директора АНО «Школа «Согласие».

3.2.3. Транспортное средство, въезжающее на территорию АНО «Школа «Согласие», подлежит предварительной контрольной проверке на предмет соответствия груза сопроводительным документам. Осмотру подлежит кабина и салон транспортного средства.

3.2.4. Убедившись в наличии и правильности оформления документов на транспортное средство и перевозимое оборудование, работник школы впускает (выпускает) транспортное средство на территорию (с территории) школы.

3.2.5. При обнаружении признаков неправомерного въезда на территорию или выезда с его территории (несоответствие документов на транспортное средство, несоответствие груза накладной) транспортное средство и документы на него задерживаются на территории школы, о чем ставится в известность директор или администрация школы.

3.2.7. Транспортные средства сотрудников правоохранительных органов, аварийных бригад и лица, следующие в них, допускаются на территорию школы по соответствующим служебным документам (удостоверениям, нарядам на производство работ), подтверждающим их статус.

3.2.8. Транспортные средства МВД России, ФСБ России, МЧС России и других государственных надзорных органов могут въезжать на территорию школы в любое время суток без досмотра, при наличии предписаний.

3.2.9. Транспортные средства правоохранительных органов и аварийных бригад передвигаются по территории школы в сопровождении работников школы.

3.2.10. Решением Директора, допуск транспортных средств на территорию школы, при необходимости, может ограничиваться, либо прекращаться в целях усиления мер безопасности.

### **3.3. Пропускной режим в условиях кризисных ситуаций.**

3.3.1. В периоды кризисных ситуаций или при наличии особой угрозы или проведении специальных мероприятий усиливается действующая система внутриобъектового и пропускного режимов. В данных ситуациях по решению директора доступ или перемещения по территории АНО «Школа «Согласие» может быть прекращен или ограничен.

3.3.2. При возникновении в АНО «Школа «Согласие» кризисных ситуаций решением директора доступ разрешается только: специалистам пожарной охраны, аварийных служб; врачам скорой медицинской помощи; сотрудникам милиции и т.д.

Время нахождения в АНО «Школа «Согласие» вышеупомянутых специалистов, их количество, персональные данные, должности, регистрируются.

В случае осложнения оперативной обстановки работники школы обязаны:

- при внезапном нападении на школу или возникновении массовых беспорядков в непосредственной близости от ограждения школы прекратить пропуск посетителей на выход, организовать их размещение в безопасном месте под контролем работников школы, учитывая при этом, что среди посетителей могут присутствовать сообщники нападающих;
- выпускать посетителей допускается только после нормализации обстановки с разрешения должностных лиц службы безопасности или сотрудников органов внутренних дел, Федеральной службы безопасности Российской Федерации;
- в случае обнаружения взрывного устройства или подозрительного предмета в АНО «Школа «Согласие», доложить штатному сотруднику охраны или администрации и далее действовать по их указанию. До прибытия специалистов по обезвреживанию взрывных устройств, аварийно-спасательных служб и взаимодействующих структур правоохранительной направленности, действовать в соответствии с Инструкцией о порядке действий при обнаружении подозрительного предмета, угрозе взрыва или совершении взрыва;
- при возгорании или разливе сильнодействующих химических или ядовитых веществ, на территории школы, прекратить допуск. Выход и выезд с объекта осуществлять беспрепятственно. До прибытия аварийно-спасательных служб, пожарной охраны МЧС РФ, действовать согласно Инструкции о порядке действий при пожаре.